



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЛИПЕЦКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение № 123

П Р И К А З

г. Липецк

« 02 » 09 2024

№ 119

Об организации платных образовательных
услуг на 2024-2025 учебный год
в ДООУ № 123 г. Липецка

Руководствуясь Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 9 статьи 54 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации», Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПиН 1.2.3685-21, Положением о платных образовательных услугах ДООУ № 123 г. Липецка, Уставом учреждения, на основании лицензии № Л035-01274-48/0027981 от 14.11.2016, выданной управлением образования и науки Липецкой области на право осуществления образовательной деятельности (подвид: дополнительное образование детей и взрослых), на основе анализа запросов родителей (законных представителей) ДООУ № 123 г.

Липецка в области дополнительного образования и на основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 29.08.2024)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать начало работы по платным образовательным услугам в 2024-2025 уч./г. с 02.09.2024 на основании заключенных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников в форме групповых занятий в соответствии с учебным планом и сеткой занятий.
2. Утвердить:
 - 2.1. форму договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
 - 2.2. перечень платных образовательных услуг, расписание и стоимость платных услуг в соответствии с калькуляцией проведенной бухгалтерией и сметой расходов.
 - 2.3. дополнительные общеобразовательные программы на 2024-2025 уч.г., принятые на педагогическом совете (протокол № 1 от 29.08.2024).
 - 2.3.1. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Здоровячок»;
 - 2.3.2. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Первые шаги в искусство»;
 - 2.3.3. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Одаренные дети»;
 - 2.3.4. Дополнительная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Английский для малышей»;
 - 2.4. штат педагогов, занятых в реализации платных образовательных услуг и педагогическую нагрузку;
 - 2.4.1. Клыков С.С. – инструктор по фк (сотрудник ДОУ) – 8 часов в месяц;
 - 2.4.2. Харламова Н.А. – педагог дополнительного образования (сотрудник ДОУ) – 8 часов в месяц;
 - 2.4.3. Терехова Г.Н. – воспитатель (сотрудник ДОУ) – 8 часов в месяц;
 - 2.4.4. Тугова И.А. – педагог дополнительного образования – (сотрудник ДОУ) – 8 часов в месяц;
 - 2.5. должностные инструкции работников ДОУ № 123 г. Липецка, задействованных в оказании платных услуг;
3. Закрепить помещение изостудии - для занятий рисованием, физкультурный зал – помещение для занятий оздоровительной физкультурой, помещение логопедического кабинета – для занятий английским языком, музыкальный зал – для занятий хореографией.
4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий по дополнительному образованию на руководителей дополнительных образовательных услуг, указанных в п.2 настоящего приказа.

5. Руководителям дополнительных образовательных услуг оформить и вести в течение учебного года организационную документацию (список воспитанников, табель посещаемости).
6. Установить родительскую плату в размере 850 рублей согласно Договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Оплата за обучение производится родителями Исполнителю услуги.
7. Делопроизводителю Качановой Е.В. провести в порядке установленном гл.39 Гражданского кодекса РФ, заключение соглашений (договоров) с сотрудниками, осуществляющими платные услуги.
8. Назначить заместителя заведующей Пишкину Л.А. ответственным лицом за организацию и контроль за оказанием платных образовательных услуг.
9. Заместителю заведующей Пишкиной Л.А.
 - 9.1. заключить договоры с родителями (законными представителями) воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам до зачисления детей в группы.
 - 9.2. разместить всю информацию по предоставлению дополнительных образовательных услуг на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.
 - 9.2. оформить журнал учета претензий, жалоб и обращений граждан по вопросам предоставления платных услуг;
 - 9.3. оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в оказании платных образовательных услуг.
 - 9.4. контролировать качество ведения платных образовательных услуг.
 - 9.5. осуществлять контроль за ведением табеля посещаемости занятий воспитанниками.
 - 9.6. создать условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с требованиями СаПиН.
10. Главному бухгалтеру Старцевой Е.И.:
 - 10.1. производить оплату труда работников, занятых на работах по оказанию платных образовательных услуг, согласно штатному расписанию.
 - 10.2. осуществлять контроль за поступлением денежных средств на лицевой счет учреждения.
 - 10.3. своевременно информировать руководителя о состоянии дел по внебюджетным доходам и расходам от организации платных образовательных услуг.
11. Заместителю заведующей Пишкиной Л.А. отслеживать своевременное расходование денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных образовательных услуг производить согласно Положения о расходовании внебюджетных средств и Порядком осуществления платных дополнительных образовательных услуг.

12. Заместителю заведующей Рыжковой Л.А. осуществлять контроль за соблюдением инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья детей, пожарной и антитеррористической безопасности.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Г.Н.Васина